

СОГЛАСОВАНО с
родительской
общественности и
ученическим советом
школы

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета
МБОУ СОШ № 12
Протокол №12 от 02.12.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 12
_____ / О.И. Вятчина /
Подпись
Приказ №137 ОД от
02.12.2024г.

**Положение
об организации питания и охране здоровья обучающихся
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Средняя общеобразовательная школа №12**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение об организации питания и охране здоровья обучающихся в МБОУ (далее – "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания и охране здоровья обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации "Об образовании";
- поручением Президента Российской Федерации по реализации Послания Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 года;
- уставом школы;
- Действующими СанПиН

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания и утверждается приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Основными целями и задачами при организации питания и охране здоровья учащихся в МБОУ СОШ №12

- обеспечение учащихся 1-11 классов питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка учащихся из многодетных, социально незащищенных, малообеспеченных семей и семей, попавших в трудные жизненные ситуации, а также детей, имеющих статус ребенка с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья);
- модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация питания учащихся;

- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение учащимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ;
- обеспечение безопасности учащихся во время пребывания в школе;
- профилактика несчастных случаев с учащимися во время пребывания в школе;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ.

3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости учащихся;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- копии примерного 10-дневного меню, согласованного с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневное меню, технологические карты на приготовляемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- книга отзывов и предложений.

3.4 Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.

3.5. Администрация школы обеспечивает принятие организационно- управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.6. Режим питания в школе определяется действующий СанПиН

3.7. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд

3.8. Ежедневное меню утверждается директором школы.

3.9. Цены производимой в школьной столовой продукции (стоимость готовых кулинарных блюд, стоимость завтраков и обедов) определяются исходя из стоимости продуктов питания.

- 3.10. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется работником пищеблока, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.
- 3.11. На организацию питания заключаются контракты (договоры) непосредственно школой, являющимися муниципальными заказчиками. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.
- 3.12. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН
- 3.13. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых школьной столовой, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль организации питания, контроль качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.
- 3.14. Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.
- 3.15. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЕ.

- 4.1. Бесплатным питанием, молоком и кулинарным изделием обеспечиваются учащиеся 1-4 классов, получающих общее образование при очной форме обучения. Обеспечение учащихся бесплатным горячим питанием, предусматривает наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, один раз в день, из расчета средней стоимости одного горячего питания, установленного приказом Управления образования Администрации города Ижевска.
- 4.2. Обучающимся 1-4 классов одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований.
- 4.3. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов обеспечиваются 2-х разовым бесплатным питанием.
- 4.4. Бесплатное питание учащимся на дому предоставляется 1 раз в месяц в виде сухого пайка (продуктового набора). Условия и порядок предоставления сухого пайка устанавливает МБОУ СОШ №12.
- 4.5. Питание учащихся 5-11 классов организуется на платной основе (за счет средств родителей), а также на бесплатной основе (за счет бюджетных средств на основании Постановления Администрации г. Ижевска). Бесплатным горячим питанием в период обучения обеспечиваются учащиеся 5-11 классов из многодетных, малообеспеченных семей, находящиеся в трудной жизненной ситуации, учащиеся с ОВЗ, обучающиеся в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- 4.6. Предоставляется бесплатное горячее питание на основании заявления родителей (законных представителей). Решение о предоставлении бесплатного горячего питания учащимся оформляется приказом директора МБОУ СОШ №12 в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления.
- 4.7. Приказом директора МБОУ СОШ №12 назначается ответственный за все направления деятельности, связанные с организацией питания. Ответственный за организацию питания проводит сверку данных табеля учета посещаемости детей, получающих льготное питание.
- 4.8. Прекращается бесплатное питание учащегося в случаях отчисления его из МБОУ СОШ №12, поступления заявления родителей (законных представителей) об отказе от предоставления бесплатного питания.

4.9. Ежедневное меню рационов питания согласовываются директором школы, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

4.10. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме двухсменной работы школы и шестидневной учебной недели.

4.11. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы.

4.12. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов. Накрывают столы зальные. Классные руководители организованно питающихся классов обязаны подать заявку на накрытие столов не позднее, чем за 30 минут до накрытия.

4.13. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4.14. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептов и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПИТАНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ «ШКОЛЬНОЙ КАРТЫ»

5.1. Питание учащихся 5-11 классов, организованное на платной основе (за счет средств родителей), осуществляется с помощью системы безналичного расчета.

5.2. Карта принимается для оплаты питания в оборудованных специальными кассовыми терминалами пунктах обслуживания Комбината питания (иных участников Проекта «Школьная карта»).

5.3. Для обеспечения возможности пользования услугами Комбината питания с использованием Карты, Пользователем Карты производится своевременное внесение денежных средств в счет оплаты услуг Комбината питания.

5.4. Классный руководитель в день приема пищи подтверждает Картой класса получение услуги питания за всех учащихся, получивших услугу.

5.5. Факт подтверждения оказанной услуги классным руководителем является основанием для списания денежных средств со Школьных карт учащихся.

6. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ.

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют медицинский работник школы, бракеражная комиссия, назначенная приказом директора школы.

7. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Оказание первичной медико-санитарной помощи.

Первичная медико-санитарная помощь учащимся оказывается в соответствии со статьёй 54 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях». Организация охраны здоровья несовершеннолетних в период обучения и воспитания (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется школой. Оказание первичной медико-санитарной помощи детям и подросткам, проведение медицинских осмотров и диспансеризации осуществляется областным бюджетным учреждением здравоохранения. Школа безвозмездно предоставляет амбулатории помещение, соответствующее условиям и требованиям для медицинской деятельности.

7.2. Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул.

Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются в соответствии с учебным планом. Организация внеурочной деятельности в образовательном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС.

Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом. Определены основные направления воспитания и социализации обучающихся школы. Приоритетным является здоровье сберегающее воспитание, включающее в себя формирование у учащихся культуры здорового образа жизни, ценностных представлений о физическом здоровье, о ценности духовного и нравственного здоровья; формирование у них навыков сохранения собственного здоровья, овладения здоровыми сберегающими технологиями в процессе обучения во внеурочное время; формирование представлений о ценности занятий физической культурой и спортом, понимания влияния этой деятельности на развитие личности человека, на процесс обучения и взрослую жизнь. На уроках физкультуры предусмотрена оптимальная физическая нагрузка для учащихся различных групп здоровья, что находит отражение в учебной программе.

7.3 В плане работы школы запланированы дни здоровья, участие школьных спортивных команд во внутришкольных, муниципальных и региональных спортивных мероприятиях. На уроках систематически проводятся динамические паузы (физкультминутки) для снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, и.т.д.

7.4 Профилактическая работа по вопросам здорового и безопасного образа жизни осуществляется в сотрудничестве с медицинским персоналом.

7.5. В библиотеке школы имеется в наличии литература по безопасности дорожного движения. Библиотечный фонд периодически пополняется литературой по вопросам здоровья, здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и массовым спортом, организации подвижных игр, выбора оптимальной двигательной нагрузки.

7.6. В рамках программы воспитания МБОУ СОШ №12 в рамках внеурочной деятельности ведется курс «Я знаю ПДД»

7.7. Профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ. Классными руководителями на классных часах и родительских собраниях проводятся беседы по профилактике употребления наркотических средств и психотропных веществ, с привлечением сотрудников инспекции по делам несовершеннолетних. Социальным педагогом ежегодно проводится диагностика факторов риска приобщения к наркотическим средствам и психотропных веществ учащихся старших классов; диагностика выявления склонности к различным формам девиантного поведения. Проводятся профилактические психологические игры, направленные на профилактику употребления наркотических средств и психотропных веществ.

7.8. В школе созданы условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

- утверждены Паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования и План мероприятий (дорожная карта) МБОУ СОШ №12» по повышению значений показателей доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования.

- инвалидам обеспечивается помощь, необходимая для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;

- проводится инструктирование сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг.

7.9. Профилактика несчастных случаев с учащимися во время пребывания в школе
Профилактика несчастных случаев с учащимися во время пребывания в школе, проводится через реализацию Плана мероприятий по профилактике несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации.

Расследование и учёт несчастных случаев с учащимися во время пребывания в МБОУ СОШ №12, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

7.10. Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
Санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия проводятся в соответствии с действующим СанПиН, приказом директора образовательной организации.

8. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

8.1. МБОУ СОШ №12 организывает и проводит мероприятия по формированию культуры здорового питания среди учащихся, педагогов и родителей школы

8.2. МБОУ СОШ №12 в учебный план включает образовательную программу «Разговор о правильном питании при реализации раздела Основной общеобразовательной программы «Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни»

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

9.2. Классные руководители несут ответственность за своевременное внесение изменений в списочный состав класса, об изменениях в статусах семей, за ежедневные заявки на питание и ежедневный расчет за услуги, за соблюдение учащимися режима питания, установленного в школе.

9.3. Школьная столовая несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

9.4. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи;
- за выполнение условий организации платного питания.