

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №33/1ОД от «17» марта 2022 года

Директор МБОУ СОШ №12

_____ / О.И.Вятчина

**План мероприятий (дорожная карта)
внедрения Системы наставничества педагогических работников и обучающихся в
МБОУ СОШ №12 на 2022 год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель | Результат, вид документа |
|-------|--|---------------------|---------------------------|---|
| 1. | Нормативно-правовое регулирование внедрения системы наставничества педагогических работников и обучающихся в (наименование образовательной организации) | | | |
| 1.1 | Издание распорядительного акта о внедрении Муниципальной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ СОШ №12 | март 2022 г. | Директор | Приказ о внедрении ЦМН педагогических работников и обучающихся в МБОУ СОШ №12 |
| 1.2 | Утверждение Положения о ЦМН | март 2022 | Директор | Приказ о внедрении ЦМН педагогических работников и обучающихся школе, Положение |
| 1.3 | Утверждение дорожной карты внедрения ЦМН педагогических работников и обучающихся в МБОУ СОШ №12 | март 2022 | Директор | Приказ о внедрении ЦМН педагогических работников и обучающихся в школе, дорожная карта |
| 1.4 | Утверждение пакета нормативных актов по внедрению ЦМН педагогических работников и обучающихся в муниципальных образовательных организациях города Ижевска | март 2022 | Директор | Приказ о внедрении ЦМН педагогических работников и обучающихся в школе, пакет нормативных актов |
| 1.5 | Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в ОО | до 20 марта 2022 г. | Директор | Приказ о назначении куратора в ОО |

| | | | | |
|-----|---|--|----------------------------------|--|
| 1.6 | Согласование «Положения о системе наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ СОШ №12», Дорожной карты, Программы наставничества. | до 06 апреля 2022г. | Экспертный совет при Управлении | Приказ об утверждении «Положения о системе наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ СОШ №12 », Дорожной карты, Программы наставничества |
| 2. | Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников в различных форматах | | | |
| 2.1 | Проведение семинаров для участников внедрения Целевой модели наставничества | По отдельному графику | Администрация | Проведение семинаров |
| 2.2 | Организация и сопровождение деятельности наставников на базе школы | В течение года | Куратор, администрация | Сопроводительные документы |
| 2.3 | Формирование на сайте школы раздела «Целевая модель наставничества» | Июнь, 2022 г. | Зам. директора по информатизации | Ссылка на сайт |
| 2.4 | Создание электронной методической копилки "Наставничество – путь от цели к результату" | декабрь 2022 г. | Куратор. наставники | Электронная копилка |
| 2.5 | Формирование базы кураторов внедрения Целевой модели наставничества в школе | В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества | Куратор, администрация | Школьная база кураторов |
| 2.6 | Формирование единой базы программ наставничества | В течение всего периода реализации целевой модели наставничества | Куратор, администрация | Электронная копилка |
| 2.7 | Популяризация Целевой модели наставничества через информационные ресурсы в сети Интернет, сообществах в социальных сетях | В течение всего периода реализации Целевой модели наставничества | Куратор, администрация | Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией |
| 3. | Внедрение системы наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ СОШ №12 | | | |
| 3.1 | Формирование базы наставляемых в 2022–2023 уч.г. | до 04 мая 2022 г. | Куратор, администрация | База наставляемых с перечнем запросов |
| 3.2 | Формирование базы наставников в 2022–2023 | до 04 мая 2022 г. | Куратор, администрация | База наставником с |

| | | | | |
|-----|--|--|--|---|
| | уч. г. (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным перечнем запросов) | | | перечнем компетенций |
| 3.3 | Обучение наставников | по отдельному плану | Куратор, администрация | Проведенные методические семинары и др. по запросам наставников |
| 3.4 | Формирование наставнических пар или групп | в течение года | Куратор, администрация | Приказ о закреплении наставнических пар |
| 3.5 | Организация работы наставнических пар или групп, формирование и реализация индивидуального образовательного маршрута, индивидуальной образовательной траектории. | в соответствии с сороками реализация программ наставничества | Куратор, администрация | Реализация программ наставничества |
| 4. | Содействие распространению лучших практик наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ СОШ №12 | | | |
| 4.1 | Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальных сайтах образовательных организаций | до 24.04.2022 г. | Зам. директора по информатизации | Поддержка программ наставничества посредством интернет-сайтов и сообществ |
| 4.2 | Организация и проведение тематических встреч с педагогами-наставниками | сентябрь 2022 г. | Участники модели | Проведение тематических встреч, листы регистрации |
| 4.3 | Участие в Республиканском форуме педагогов-наставников «Целевая модель наставничества как технология повышения эффективности образовательного процесса» | ноябрь 2022 г. | Участники | Участие в Форуме |
| 4.4 | Открытый городской конкурс «НАСТАВНИК + НАСТАВЛЯЕМЫЙ = КОМАНДА» | декабрь 2022г. | Участники | участие |
| 4.5 | Публикация лучших практик наставничества на официальном сайте школы «Целевая модель наставничества» | в течение года | Администрация, куратор | Размещение материалов на сайте |
| 5. | Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ СОШ №12 | | | |
| 5.1 | Внесение в формы муниципального статистического наблюдения данных о количестве участников программ наставничества и | По плану | кураторы внедрения целевой модели наставничества (Центр, ОО) | Внесены данные в формы ФСН |

| | | | | |
|-----|--|------------------------|--|--|
| 5.2 | Организация персонализированного учета наставников и наставляемых | март — декабрь 2022 г. | кураторы внедрения целевой модели наставничества | Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества |
| 5.3 | Составление анкет, направленных для оценки качества реализуемой Программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы пар или групп "наставник-наставляемый". | май-октябрь 2022 | кураторы внедрения целевой модели наставничества | Анкета |
| 5.4 | Проведение внутреннего мониторинга по реализации и эффективности программ наставничества | декабрь 2022 г. | Кураторы внедрения целевой модели наставничества | Аналитическая справка |
| 5.5 | Анализ результатов мониторинга состояния внедрения и реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ №12 | декабрь 2022 г. | Центр | Аналитическая справка |

