

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
Администрации города Ижевска


Е.Б. Рассомахина

«31» января 2025 г.



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа № 12

(полное наименование организации)
на 2025 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия число, месяц, год	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации						
1	Показатели, характеризующие открытость и доступность информации об организации (95,7%)	Своевременное Обновление информации на официальном сайте	09.01.2025	Шаргаева Т. Е. заместитель директора по учебной работе		

2. Комфортность условий предоставления услуг

<p>2.1. Показатели, характеризующие комфортность условий осуществления образовательной деятельности (85,5%)</p>	<p>Сделать ремонт, обновить фасад, поменять полы: Сделать запрос Учредителю на включение в программу капитального ремонта на 2026 год</p> <p>Улучшить условия и состояние туалетов Добавить мужские туалеты на 2-м этаже: Сделать запрос Учредителю на включение в программу капитального ремонта на 2026 год</p> <p>Улучшить условия и качество питания 1. контроль питания 2. Соблюдать температурный режим подачи блюд. 3. контроль питания 4. профилактический визит работников Роспотребнадзора; 5. анкетирование родителей и учащихся. 6. Утвержденное директором согласованное с Роспотребнадзором: • 10-дневное школьное меню на 7-10 лет; • 12-дневное школьное меню на 11-18 лет.</p> <p>Перейти на 5-дневный режим работы</p> <p>Расширить выбор кружков, секций</p>	<p>09.01.2025</p> <p>09.01.2025</p> <p>30.09.2025</p> <p>01.09.2025</p>	<p>Вячанина О. И. директор Исмагилов И. Т. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе</p> <p>Вячанина О. И. директор Исмагилов И. Т. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе</p> <p>Тазиева Т. В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p> <p>Гинатуллина И. М. заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p> <p>Садыхова Р. Ф.</p>		
---	---	---	---	--	--

		<p>Увеличить / пополнить педагогический состав</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. анализ баз резюме на сайте Работа России 2. участие в ярмарках вакансий на сайте Факультетус 3. отправка вакансий в группу статистической отчетности Управления образования Администрации г. Ижевска 	06.02.2025	<p>заместитель директора по воспитательной работе</p> <p>Берснева А. В. Специалист по кадрам</p>			
3. Доступность услуг для инвалидов							
3.1.	<p>Помещения образовательной организации и прилегающая к ней территория недостаточно оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; 2. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; 3. наличие сменных кресел-колясок; 4. Наличие специально оборудованного санитарно-гигиенического помещения. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1. Проанализировать наличие в ближайшей доступности от ОУ автостоянки с местами для людей с инвалидностью 1. 2. Разместить на ограждении учреждения информацию с указанием места и расстояния до ближайшей автостоянки с местами для инвалидов 1. 3. Отправить запрос Учредителю с просьбой проработать совместно с Управлением благоустройства и охраны окружающей среды Администрации города Ижевска вопрос организации гостевой стоянки или места остановки автотранспорта родителей (законных представителей) с возможностью выделения места парковки транспорта для инвалидов 2. 1. Отправить запрос Учредителю с просьбой о разъяснении действий образовательных учреждений по созданию в организации условий доступности территории и помещений для детей с инвалидностью 2. 2. Внести в реестр наказов избирателей городской Думы города 	31.12.2025	<p>Вагчина О. И. директор Исмагилов И. Т. Заместитель директора по административно- хозяйственной работе</p>			

		Ижевска мероприятия по организации доступной среды 3.1. Предусмотреть в ПФХД на 2025 год частичные расходы на приобретение необходимого оборудования для создания доступной среды для инвалидов (по необходимости) 3.2. Предусмотреть приобретение оборудования за счет внебюджетных средств 4.1. оборудование санитарной комнаты в рамках капитального ремонта 2026 год				
3.2.	В образовательной организации недостаточно условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: 1. дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; 2. возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 3. помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимым обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в организации	1. Приобретение и размещение для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информации с помощью технических средств, и информативное табло «Бегущая строка» 2. Рассмотреть возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) при необходимости 3. Рассмотреть возможность прохождения необходимого обучения (инструктирование) по сопровождению инвалидов в организации	31.12.2025	Вагчина О. И. директор Исмагилов И. Т. Заместитель директора по административно- хозяйственной работе		
3.3.	Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов составила менее 100% (73,9%)	Проводить ежегодный анализ состояния доступности услуг инвалидам, на основании, которого создавать необходимые условия: доступную среду и развивающую предметно-пространственную среду.	25.06.2025	Пинатуллина И. М. заместитель директора по учебно- воспитательной работе		
4.1.	Удовлетворенность	4. Доброжелательность, вежливость работников организации, 1. Разработать памятки для сотрудников,	01.03.2025	Исмагилов И. Т.		

	доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (90,9%)	обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (охранники, сотрудники столовой), направленный на соблюдение этими сотрудниками деловой этики.			Заместитель директора по административно-хозяйственной работе		
	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (88,9%)	Повышение квалификации учителей в плане общения с учащимися.		15.04.2025	Садькова Р.Ф. заместитель директора по воспитательной работе		
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг							
5.1.	Готовность получателей услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым составила менее 100% (78,1%)	Популяризовать деятельность образовательной организации среди получателей услуг по средствам родительских собраний, консультационной деятельности, дней открытых дверей, мастер-классов, совместных мероприятий для детей и родителей, ведения странички в группе ВКонтакте.		15.05.2025	Шаргаева Т. Е. заместитель директора по учебной работе		
5.2.	Удовлетворенность удобством графика работы образовательной организации составила менее 100% (84,3%)	1. Разместить график работы образовательной организации во всех классах 2. Организовать работу учреждения, согласно утвержденного графика работы.		01.02.2025	Гинатуллина И. М. заместитель директора по учебно-воспитательной работе		
5.3.	Удовлетворенность получателей	1. Продолжать благоустраивать		02.08.2025	Вятчанина О. И.		

	услуг в целом условиями оказания услуг в образовательной организации составила менее 100% (82,7%)	территорию ОУ; 2. Совершенствовать материально-техническую базу		директор Исмагилов И. Т. Заместитель директора по административно- хозяйственной работе		
--	---	--	--	---	--	--